

國立臺東大學附屬特殊學校高職部

學生社區化校外實作實施計畫

中華民國 105 年 6 月 22 日實輔會議通過
經中華民國 105 年 6 月 25 日教務會議討論通過
中華民國 105 年 9 月 1 日實輔會議通過
經中華民國 105 年 9 月 2 日教務會議討論通過
中華民國 106 年 7 月 11 日特推會通過
經中華民國 106 年 7 月 11 日特推會討論通過
中華民國 107 年 6 月 27 日特推會通過
經中華民國 107 年 6 月 27 日特推會討論通過
中華民國 108 年 6 月 21 日特推會通過
經中華民國 108 年 6 月 21 日特推會討論通過

壹、計畫緣起：

一、依據

- 1、特殊教育法
- 2、本校校務發展計畫。
- 3、特殊教育課程教材教法及評量方式實施辦法。

二、現況及目的

- 1、本校高職部 11 年級及 12 年級。
- 2、研究指出，身心障礙者的教學若能於自然環境中進行零推論的教學，則將能達到較佳的學習效果。
- 3、本校高職部 12 年級的職業教育，以就業安置為核心的課程規劃，其實施以校外實習為主，輔以支持性就業服務，以達到適當安置為目標。
- 4、學生畢業後若無法及時提供其就業機會，將可能產生退化情形，如此不僅浪費投注之教育訓練，且易造成其個人生活品質低落及家庭沉重的負擔等問題。
- 5、為能有效提供學生較多就業機會，擴大學生社會適應能力，擬於 11、12 年級全學期辦理學生職場見習及安置工作，以提升學生就業安置成功率。
- 6、對於已畢業之學生，為瞭解畢業後職場適應問題，亦繼續追蹤輔導，改善其就業安置問題，並做為日後辦理本業務之參考。

貳、計畫目標：

提供本校學生個別化、專業化的社區實習機會與職場安置服務，使其在社區中得到適當的職業見習、實習、安置及持續性的支持與輔導，以提昇其職場工作穩定度。

參、實施內容：

一、實施要領

於本校高職部 12 年級之專業與實習課程加強校外實習與職場安置工作，高職部 11 年級之專業與實習課程加強校外實習。其具體作法如下：

- 1、實習職種以本校專業與實習課程相關之工作內容為主。
- 2、實習期間 12 年級以每週 2 天以上、每天 7 小時為原則；11 年級以每週 1 天、每天 7 小時內為原則，畢業後支持性就業安置則以符合勞基法之規定為原則。
- 3、由教務處規劃，結合高職部教師、專業教師、職輔員及家長組成工作及輔導小組，負責職場實習及輔導的工作。
- 4、輔導方式採用支持性就業輔導，依實際需求不定期召集實習單位、教師及家長舉行校外實習檢討會議，逐步實施學生獨立工作訓練，以適應職場的實際需求。
- 5、12 年級學生參考監護人的意見、職業評量結果及社區工作機會加以媒合，並輔導其職場安置，落實由社區化實習推展成社區化就業安置的目的。

二、實施程序：

本計畫實施程序如下：

- 1、蒐集學生各項資料。
- 2、開發工作機會，進行工作分析。
- 3、與實習單位訂定實習合約。
- 4、家長填具同意書[通知書回復本校]。
- 5、組織學生小組工作隊執行實習準備工作。
- 6、開始社區實習實作，成立支持系統，並進行評估與記錄。
- 7、依據個案評估資料進行轉介安置、直接安置。
- 8、持續個案輔導與聯繫。
- 9、實習職場滿意調查表。

三、工作項目內容與分工方式：如下表說明

項次	工作項目	工作內容	使用資源	相關人員
1	開拓工作機會與決定合作廠商	職場訪視	工作環境分析	職輔員 教務處
2	工作分析、訂定實習合約	瞭解工作內容	工作分析、實習合約書	教師 教務處

3	進行職業媒合	依據工作內容及右列資料	學生綜合資料、工作配對檢核、家長意見調查、家長同意書	就業輔導專業團隊、各班導師、任課教師
4	擬訂職場安置計畫	教學活動設計，學生依特性組成「小組工作站」、「校外工作隊」或個別安置等。	實輔會議 個別化教育計畫 偶發事件處理流程表	就業輔導專業團隊、教務處
5	進行職場教學與安置輔導活動	基本工作能力訓練 人際關係訓練 輔具設計	實輔會議 工作流程分析 校外實習日誌	就業輔導專業團隊、職輔員、任課老師及導師
6	追蹤與持續支持服務	定期輔導 偶發事件處理 工作滿意度調查	實輔會議 追蹤輔導記錄 校外實習日誌	就業輔導專業團隊、職輔員、任課老師及導師

肆、資源需求：

一、人力資源

- 1、執行本計畫所需之人力，以本校現有之教師擔任。
- 2、本校教務處負責行政單位督導責任。

二、經費：經費由教育部國民及學前教育署補助與校內相關預算支應。

伍、緊急事件處理流程

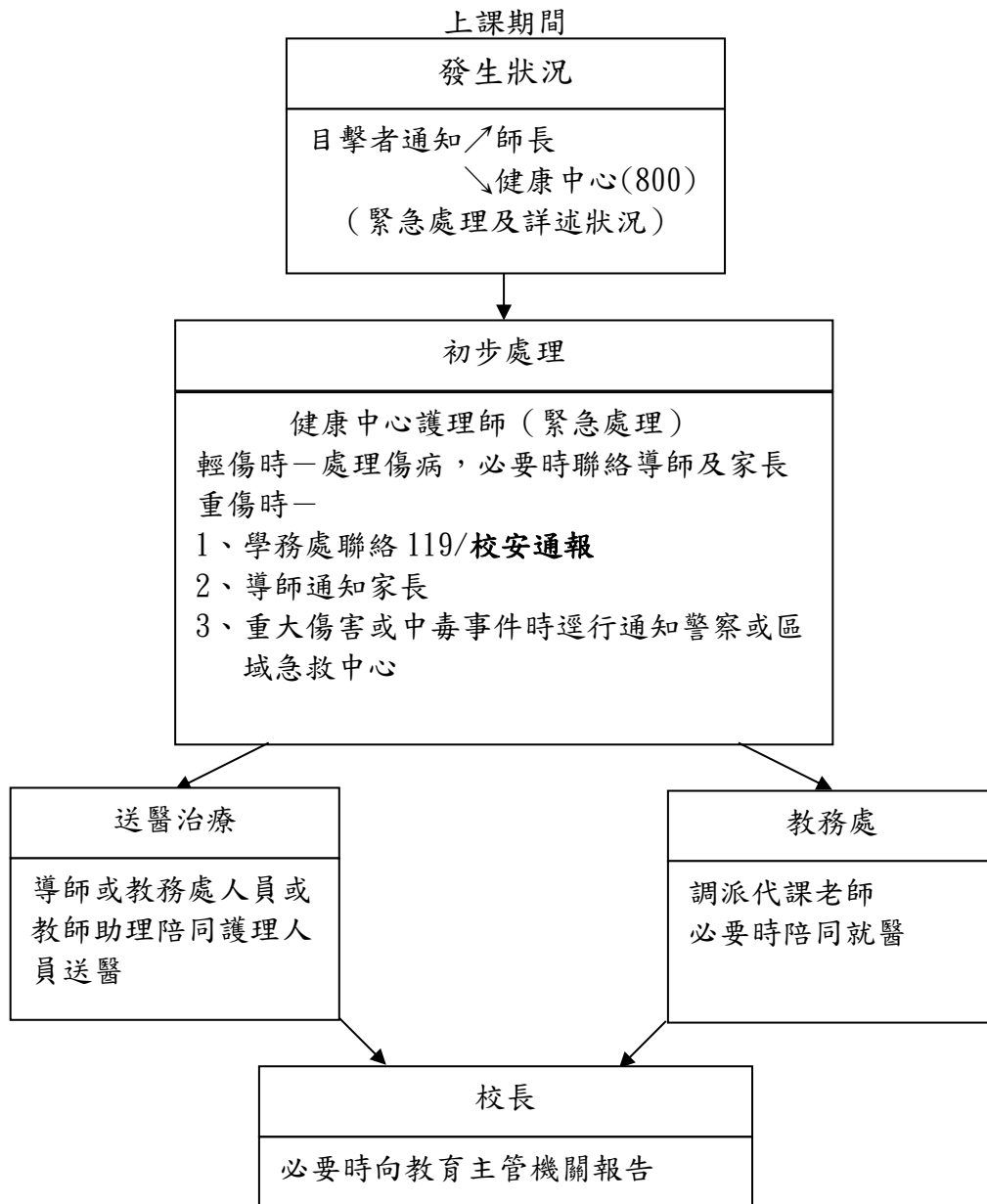
如附件一(校內)及附件二(校外)

陸、預期效果

- 一、提供學生與社區結合的機會，增加就業安置成功率，促進其生活品質。
- 二、透過社區實習與職業安置的逐步實施方式，並持續提供支持，以提高安置成功率，確保各項資源的使用效率。
- 三、為社區提供服務，回饋社區，且能增加社區對學生的認識與支持。
- 四、增進人力資源運用，使身心障礙者由依賴者變為生產者，促進社會的進步。
- 五、建立良好社區化就業服務模式，落實成果管理制度。

柒、本計畫經特教推行委員會通過，呈請校長核可後實施，修正時亦同。

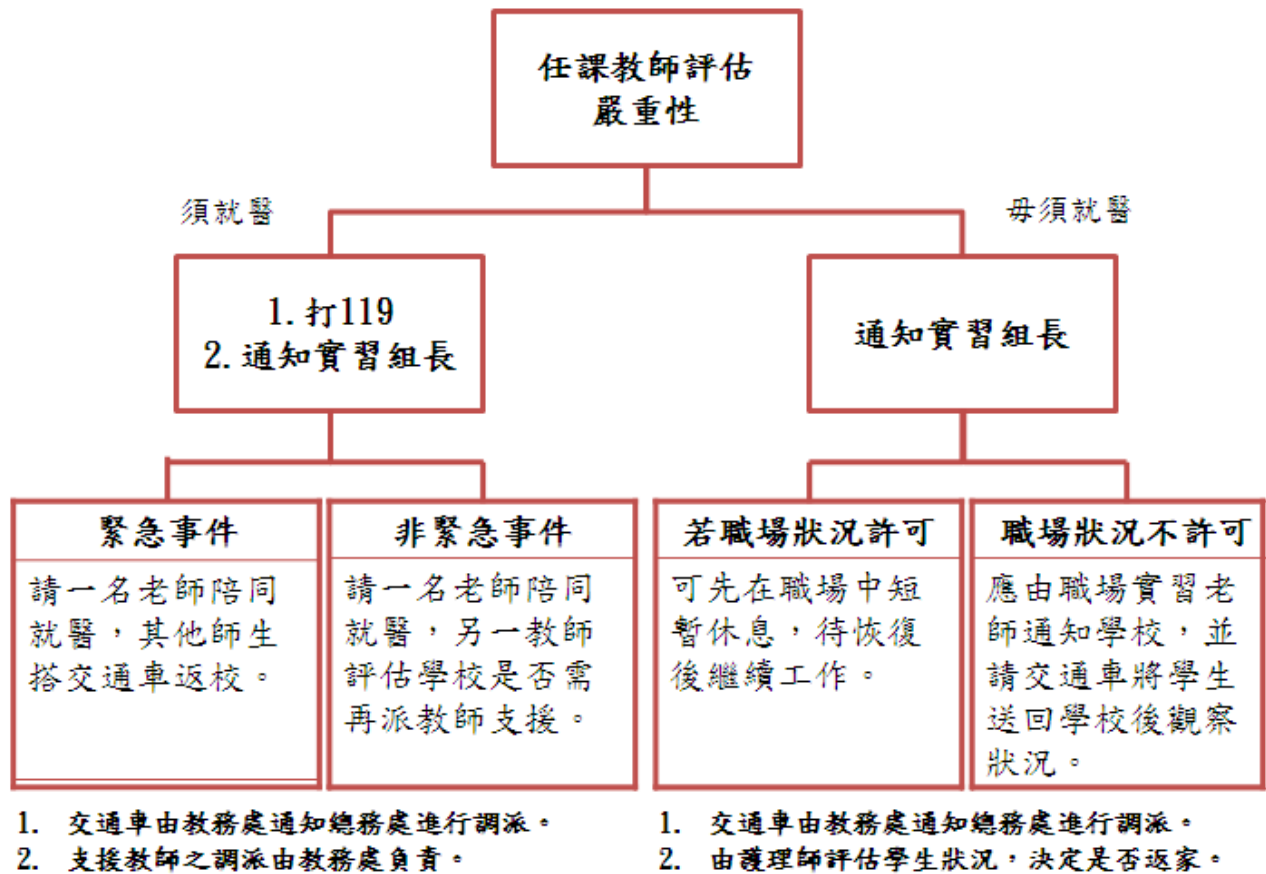
國立臺東大學附屬特殊教育學校 高職部校內實習課程期間緊急傷病處理流程



配合單位：學務處聯絡 119、教務處派代課老師。

處理人員：導師、任課老師、護理人員、學務處人員、教務處人員。

國立臺東大學附屬特殊教育學校 高職部校外職場實習期間緊急事故處理流程



配合單位：教務處為學校端窗口進行支援人力調派、教務處將相關資訊告知學務處進行後續校安通報、總務處進行交通車聯繫與調派。

處理人員：導師、任課老師、護理人員、教務處人員、學務處人員、總務處人員。